Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 22 «Родничок» комбинированного вида
Города Искитима Новосибирской области

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
Протокол №1 от 31.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 20 от «01» 09.2026г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания родительского комитета
№1 от 31.08.2026г

ПОЛОЖЕНИЕ
О КАЛЕНДАРНОМ УЧЕБНОМ ГРАФИКЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №22 «Родничок» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области

1. Общие положения

Положение о календарном учебном графике дополнительной общеобразовательной программы (далее - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 марта 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», редакция от 04.08.2026 — действует с 01.09.2026;
- Санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 2 июня 2026 года №19. Документ действует до 1 сентября 2032 года.
- Приказа Минпросвещения России от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программа»;
-Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 309-3242);
-Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 22 «Родничок» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области.

Календарный учебный график (далее- график) является локальным нормативным документом, регламентирующим общие параметры организации образовательного процесса на учебный год в рамках дополнительной общеобразовательной программы (далее - программа).

График разрабатывается с учетом:

Специфики реализуемых дополнительных общеобразовательных программ (уровень, направленность, срок освоения);

- Контингента обучающихся (нормотипичные дети, дети с ОВЗ, дети-инвалиды);
- Режима работы учреждения, санитарно-эпидемиологических требований;
- Пожеланий родителей (законных представителей) и иных участников образовательных отношений.

2. Структура и содержание календарного учебного графика

График является обязательным структурным элементом дополнительной общеобразовательной программы.

График составляется педагогом, реализующим программу.

График составляется для каждой учебной группы/ для учащихся, осваивающих программу в индивидуальном режиме.

График ежегодно обновляется.

В графике могут фиксироваться:

- организационный период (начало приема учащихся, зачисление учащихся, комплектование учебных групп);
- продолжительность учебного года в неделях;
- даты начала и окончания учебного года;
- каникулярный период;
- аттестационный период.

Педагог может самостоятельно добавлять в график пункты, необходимые для реализации его программы, основываясь на п.2.4. настоящего положения.

График на соответствующий учебный год оформляется в табличной форме. Конкретное структурное оформление и содержание таблицы может быть вариативным и определяется педагогом, реализующим программу, самостоятельно.

3. Ответственность за соблюдение графика

Контроль за соблюдением графика осуществляет старший воспитатель (или иное ответственное лицо, назначенное приказом).

Несоблюдение утверждённого графика педагогами, нарушение режима занятий и сроков аттестации влечёт дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством и локальными актами учреждения.

Реализация программ с отступлениями от графика без письменного изменения самого графика не допускается.

4. Порядок утверждения и внесения изменений

Проект положения доводится до сведения работников организации на заседании педагогического совета и утверждается приказом заведующего.

Изменения в график вносятся в случаях:

- изменения режима работы учреждения (форс-мажор, карантин, санитарно-эпидемиологическая обстановка);
- корректировки программ;
- переноса каникул или аттестации.

Изменения утверждаются приказом заведующего и доводятся до всех участников образовательного процесса.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до утверждения нового.

В части, не урегулированной настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства об образовании и локальные акты учреждения.